


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы

 О.В. Аршанская  
«14» мая 2025 г.

Рабочая программа  
Б2.О.03 (П) *Производственная практика*  
Тип практики *Педагогическая практика*  
Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ  
Направление подготовки  
44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*  
Профиль подготовки  
«*Практическая психология личности*»  
Квалификация выпускника  
*бакалавр*  
форма обучения  
*очная, заочная*  
срок освоение ОПОП  
4 года

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск  
2025 г.

При разработке программы производственной (педагогической) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО направления подготовки «Психолого-педагогическое образование» утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №122 от 22 февраля 2018 г.

2. Профессиональный стандарт «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» 07 2015 г. № 514н.

3. Рабочий учебный план 2025-2026 учебного года направления подготовки «Психолого-педагогическое образование» профиля «Практическая психология личности» утвержден проректором от 03 июля 2025 г., протокол № 16

Рабочая программа производственной (педагогической) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от 14 мая 2025 года. Протокол № 7.

Заведующий кафедрой  /Власенкова Е.Г.

Рабочая программа производственной (педагогической) практики одобрена Ученым Советом Института психологии и педагогики от 30 мая 2025 года, протокол № 5.

Председатель Ученого Совета

Института психологии и педагогики  / Аршанская О.В.

Разработчики:

Заведующий кафедрой психологии,

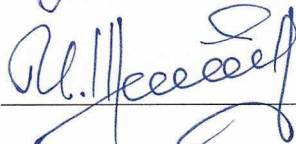
к.псих.н., доцент

 Власенкова Е.Г.

Старший преподаватель


 / Пек Е.А.

Старший преподаватель

 / Шикалова И.С.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Отдела программ ВО

 / Краснобаева И.В.

## **1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная (педагогическая) практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися по дисциплинам, формирующих профессиональные компетенции, приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающегося, предусмотренные ФГОС 3++.

Данная практика является активной, то есть студенты работают как педагоги-психологи на стажировке.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

1. Углубление и конкретизация психолого-педагогических знаний.
2. Овладение методикой планирования коррекционно-развивающей и воспитательной работы.
3. Совершенствование методов анализа деятельности педагогов, психолога образования.
4. Анализ системы и направлений психологической работы в образовательной организации.
5. Активное участие студентов в процедуре психологической работы в школе: анализ документации школьного психолога; психологическая характеристика на школьный класс, включающая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе; проведение групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики; материалы консультативной деятельности с педагогами и родителями; проведение психологической олимпиады; проведение профориентационной презентации; проведение внеклассного мероприятия; оформление отчетной документации.
6. Формирование профессиональной позиции психолога, его мировоззрения, стиля поведения, активное освоение профессиональной этики и трудовых функций профстандарта.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА**

Программа педагогической практики разрабатывалась согласно ФГОС 3++ по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ №122 от 22 февраля 2018 г., а также Профессиональному стандарту «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утверждённому приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» 07 2015 г. № 514н.

Местом проведения практики являются средние общеобразовательные учреждения г. Южно-Сахалинск, Сахалинской области, а также за ее пределами.

Практика проводится в форме психолого-педагогической практики, предполагающей работу студента в качестве психолога и помощника педагога в средних общеобразовательных учреждениях Сахалинской области различного типа / вида.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Наименование практики – производственная практика.

Тип учебной практики – педагогическая практика.

Место практики в учебном плане – Б2.О.03 (П), 4 курс, 7 семестр

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

### **2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения производственной (педагогической) практики.**

Для прохождения производственной (педагогической) практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплина, практики	Семестр
1.	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	1
2.	Б1.О.04.05	Введение в профессию	1
3.	Б1.О.02.03	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	1
4.	Б1.О.06	Психология общения	1
5.	Б1.О.09	Психолого-педагогический практикум	2
6.	Б1.О.18	Психология личности	2
7.	Б1.О.19	Психология групп и отношений	2
8.	Б1.О.04.01	Психология	3
9.	Б1.О.05.02	Основы проектной деятельности	3
10.	Б1.О.11	Психология индивидуальных различий	4
11.	Б1.О.14	Основы профориентологии	4
12.	Б1.О.27	Социальная психология	3
13.	Б1.В.02	Практикум по психологической диагностике	3
14.	Б1.О.12	Психологическое консультирование	5
15.	Б1.О.13	Коррекционная педагогика с основами специальной психологии	6
16.	Б1.О.15	Психологические основы формирования временного детского коллектива	6
17.	Б1.О.16	Психолого-педагогическая коррекция	5
18.	Б1.О.20	Методы активного социально-психологического обучения	6
19.	Б1.О.21	Конфликтология	6
20.	Б1.В.ДВ.03.02	Психологическое сопровождение младших школьников	5
21.	Б1.В.ДВ.04.02	Психологическая поддержка родителей	6
22.	Б1.О.26	Психология профессионального образования	7
23.	Б2.О.02(У)	Ознакомительная практика	2
24.	Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3
25.	Б2.В.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	4

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, прохождении практик, обеспечивают готовность студента к прохождению последующей преддипломной практики, являющейся логическим продолжением ОПОП. Студент должен:

**Знать:** целостность, логику, структуру и общую направленность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении; методики для проведения анализа деятельности педагога и психолога образования; специфику отношений сотрудничества с другими специалистами образовательного учреждения в учебно-воспитательном процессе.

**Уметь:** проводить анализ деятельности педагога и психолога образования; проводить наблюдения за конкретным ребенком и формулировать психолого-педагогические задачи на основе фактического материала, составлять характеристику ребенка на основе используемых методик психолого-педагогического изучения личностных свойств.

**Владеть:** методами анализа опыта работы психолога образования; техниками самообразовательной деятельности и обогащения психолого-педагогических знаний, необходимых для реализации продолжительной деятельности психолога; творческим и

исследовательским подходом к профессиональной деятельности психолога образования, педагога; готовностью к самообразовательной деятельности и развитию в себе потребности в обогащении психолого-педагогическими знаниями, необходимыми для реализации деятельности школьного психолога.

## **2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.**

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и прохождению практик.

№	Индекс	Наименование дисциплина, практики	Семестр
1.	Б1.О.23	Психологическая служба в образовании	7
2.	Б1.О.25	Основы психологии семьи и семейного консультирования	7
3.	Б1.В.ДВ.09.01	Психологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	7
4.	Б1.В.ДВ.11.01	Песочная терапия	8
5.	Б1.В.ДВ.11.02	Профилактика отклонений в поведении обучающихся	8
6.	Б1.В.ДВ.12.01	Тренинговые методы в психологической работе	8
7.	ФТД.02	Психосоматика	8
8.	ФТД.03	Технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися	8
9.	Б2.О.04(Пд)	Преддипломная практика	8

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенные с планируемыми результатами основной профессиональной образовательной программой.

В результате прохождения производственной (педагогической) практики студент должен:

**Знать:** основные нормативные документы практикующего психолога сферы образования, содержание деятельности психолога и педагога образовательной организации.

**Уметь:** анализировать современную научную психологическую литературу в рамках психологического сопровождения, подбирать психодиагностические методики и проводить социально-психологическую диагностику коллектива, составлять характеристику социально-психологического портрета группы.

**Владеть:** творческим и исследовательским подходом к профессиональной деятельности психолога; готовностью к самообразовательной деятельности и развитию в себе потребности в обогащении психолого-педагогическими знаниями, необходимыми для реализации деятельности психолога

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции: УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ПКС-2, ПКС-3, ПКС-5, ПКС-6, ПКС-7.

Производственная (педагогическая) практика студентов организуется кафедрой психологии. Перед началом практики кафедрой проводится установочная конференция, на которой студентам разъясняются порядок прохождения и содержание практики.

Для осуществления практической работы студенты распределяются по предприятиям Сахалинской области. Допускается прохождение педагогической практики

студентами за пределами области.

Руководство практикой обеспечивает преподаватель кафедры психологии, который осуществляет консультирование практиканта по всем вопросам в период прохождения производственной (педагогической) практики.

Практика завершается итоговой конференцией, на которой подводятся итоги практики.

По итогам практики студентам выставляется дифференцированный зачет и отметка. Оценка на зачете выставляется студенту на основании баллов, полученных за отчет, дневник практики и оформление документации.

Студенты при прохождении практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.
2. Подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка.
3. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

4. Ежедневно вести записи в дневнике с указанием характера, содержания и порядка выполнения работы.

5. С момента зачисления студентов на практику на них распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации.

6. По окончании практики представить на кафедру надлежащим образом подготовленный отчет в печатном виде.

#### Планируемые результаты обучения

<b>Задачи практики, содержание работы</b>	<b>Планируемые результаты практики (индикаторы)</b>	<b>Код компетенции</b>
Анализ документации школьного психолога	Знать: основные нормативные документы в области психолого-педагогического образования. Уметь: выделять необходимые документы по целям и задачам профессиональной психолого-педагогической деятельности. Владеть: навыками анализа нормативно-правовых документов, навыками взаимодействия в команде.	УК-2 УК-3 ОПК-2 ОПК-3
Психологическая характеристика на школьный класс, включающая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе	Знать: особенности проведения психологической характеристики на школьный класс Уметь: использовать психологические методы изучения социально-психологического климата в классе Владеть: навыками проведения диагностики школьного коллектива (класса)	УК-2 ПКС-7
Программа	Знать: особенности	УК-2

психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики	разработки и составления тренинговых программ Уметь: разрабатывать тренинги на сплочения и др. Владеть: навыками разработки и проведения тренингов на сплочение и др.	ПКС-7
Материалы консультативной деятельности с педагогами и родителями	Знать: особенности проведения психологического консультирования педагогов и родителей как субъектов образовательного процесса. Уметь: проводить психологическое консультирование педагогов и родителей в образовательной организации. Владеть: навыками проведения психологического консультирования педагогов и родителей как субъектов образовательного процесса	УК-2 УК-3 ОПК-7 ПКС-5 ПКС-6
Программа психологической олимпиады	Знать: особенности разработки и составления психологических олимпиад (интеллектуальных игр) Уметь: разрабатывать и проводить психологические олимпиады (интеллектуальные игры) Владеть: навыком разрабатывать, составлять и проводить психологические олимпиады (интеллектуальные игры)	УК-2 ПКС-7
Профориентационная презентация (демонстрация мультимедийной презентации по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей	Знать: особенности проведения ознакомительных презентаций Уметь: проводить ознакомительные презентации Владеть: навыком проведения ознакомительных презентаций	УК-2 ПКС-7

Конспект проведения внеклассного мероприятия	Знать: особенности проведения внеклассного мероприятия с детьми. Уметь: проводить внеклассное, воспитательное мероприятие со школьниками. Владеть: навыками проведения внеклассного мероприятия с детьми.	УК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПКС-5 ПКС-6
Индивидуальный отчет по результатам практики	Знать: порядок формирования и оформления индивидуального отчета по практике. Уметь: анализировать, составлять аналитический отчет по результатам прохождения практики. Владеть: порядком формирования итоговых результатов.	УК-2 ПКС-7

Производственная (педагогическая) практика предполагает совмещение двух видов деятельности – практическую работу студента с учащимися школ и научную деятельность. Проведение исследования в рамках курсового проекта (заочная форма обучения), выпускного квалификационного исследования (заочная и очная формы обучения), участие в Весенних научных студенческих чтениях (выступление с докладом).

Разделом производственной (педагогической) практики является научно-исследовательская работа обучающегося. В ходе научно-исследовательской работы студент имеет возможность:

1. Изучать научную и профессиональную литературу по программе подготовки, связанную с психолого-педагогической деятельностью;
2. Доступ к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;
3. Доступ к тематическим и профессионально-ориентированным Интернет-ресурсам;
4. Осуществлять сбор и обработку научной информации в процессе выполнения научно-исследовательской работы;
5. Участвовать в проведении научных исследований совместно с научными сотрудниками – преподавателями вузов, финансируемых за счет внешних источников (грантов);
6. Работать на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации;
7. Выступать с научными сообщениями и докладами на научных симпозиумах, круглых столах и конференциях, участвовать в «Весенних студенческих научных чтениях».

#### **4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.



Время проведения практики, отведенное рабочим учебными планами: 4 курс очная и заочная формы обучения – 7 семестр, 8 недель.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Практика для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонок);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

## **6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (контрольно-измерительные материалы)**

**Индивидуальные задания в период прохождения производственной (педагогической) практики**

**1. Анализ документации школьного психолога (рабочей документации и форм отчётности).**

Анализ включает следующие пункты:

- 1) Название документа.
- 2) Цели и задачи документа.
- 3) Структурные компоненты документа.
- 4) Краткое содержание основных компонентов документа.

**2. Психологическая характеристика на школьный класс, включающая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе.**

Примерная схема изучения классного коллектива

*1. Общие сведения о классном коллективе и история его формирования* (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, число второгодников, время возникновения, были ли слияния с другими классами, смена классных руководителей и т.д.).

*2. Содержание и характер деятельности.*

Учение: общая характеристика успеваемости и дисциплины: наличие контроля за оценками отдельных учеников, требования к ним классного руководителя, актива и всего коллектива; взаимопомощь, ее формы и организация; дисциплина класса на уроках и при

выполнении домашних заданий; отрицательные моменты в учебной работе (шпаргалки, под-сказки, списывание).

Жизнь класса вне учебных занятий: интерес к современным политическим событиям, музыке, искусству, литературе, спорту, коллекционированию и т. д.; формы проявления этих интересов: читательские конференции, посещение театра, кино, обсуждение увиденного, «огоньки», диспуты и т. д.; участие класса в общешкольной жизни: знают ли в классе о том, что происходит в школе в целом и в других классах; выполняются ли классом общешкольные поручения (постоянные и эпизодические); в чем проявляется гуманистическая направленность связей учащихся с другими классами.

Общественно-полезный труд и его место во внеклассной жизни коллектива; виды труда и характер его выполнения; проявление сознательной дисциплины.

### *3. Руководство классным коллективом и его организация.*

Актив класса; староста и его работа; характеристика активистов (инициативность, самостоятельность и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основа, организаторские способности, забота об отдельных учениках, отношение к общественному мнению, положение в системе межличностных отношений).

Наличие в коллективе неофициальных лидеров, референтной группы (групп) и причины их влияния на класс, отношение к ним актива; наличие «отверженных», причины отвержения и возможные пути изменения отношения к ним товарищей.

Взаимоотношения внутри коллектива: степень сплоченности; ценностно-ориентационное единство класса, проявления взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, взаимопомощи, гуманизма, уважения, коллективизма; наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах класса; критика и самокритика в коллективе; особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками; проявления товарищества и дружбы между отдельными учениками, внутренняя основа этих отношений; эмоциональное «благополучие» и «неблагополучие» отдельных учащихся.

Личность классного руководителя и его влияние на класс: образованность, общая культура, организаторские способности, знание психологии школьников, их интересов, общий стиль руководства и т. д.; отношение класса к классному руководителю, его авторитет среди учеников.

### *4. Определение психологического климата коллектива.*

*5. Анализ конкретных примеров влияния коллектива на личность того или иного ученика и личности на коллектив.*

### *6. Общие выводы.*

Уровень (стадия) развития коллектива.

Характер общего эмоционального климата в классе: бодрый, жизнерадостный, инертный, напряженно-нервный и т.д. Психологический климат в коллективе.

Дисциплинированность.

Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

Какие педагогические мероприятия следует провести в классе с целью сплочения и гармонизации отношений личности и коллектива, как использовать классный коллектив для создания комфортных условий для каждого ученика с целью его развития и воспитания?

## **Социометрическая методика**

*Социометрическая методика может проводиться в двух вариантах (студент самостоятельно выбирает любой из вариантов).*

*Общая инструкция.* Исследование группы при помощи данной методики обычно проводится тогда, когда группа включает в себя не менее 10 человек и существует не менее 1 года. Социометрическую методику можно обрабатывать *статическим и графическим способом.*

*Статическая обработка результатов проведения социометрической методики I  
Вариант*

Перед началом исследования члены группы получают инструкцию примерно следующего содержания:

«Ваша группа (класс) существует уже давно. За время совместной жизни общения друг с другом вы, наверное, смогли неплохо узнать друг друга и между вами сложились определенные личные и деловые отношения, симпатии и антипатии, уважение, не уважение друг к другу и т.п. Не все, очевидно, складывалось гладко и образовавшиеся между вами отношения далеки, по-видимому, от идеала. С кем-то вам хорошо находиться в одной группе (классе), кто-то вас не очень устраивает и с ним вы хотели бы расстаться. Теперь представьте себе, что ваша группа начинает складываться сначала и каждому из вас представляется возможность вновь по своему желанию определить состав группы (класса). Ответьте в этой связи на следующие вопросы, записав свои ответы на отдельном листе бумаги. Его предварительно необходимо подписать, чтобы мы могли судить о том, кто и кого выбирает или отвергает.

Анкета для социометрического исследования

*I Вариант*

1. «Кого из членов вашей группы (класса) вы по своему желанию включили бы в состав новой группы (класса)?

2. Кого из членов вашей группы вы, напротив, не хотели бы видеть в составе новой группы (класса)?

Листы с ответами испытуемых на предложенные вопросы обрабатываются, и имеющаяся в них информация, переносится в таблицу, называемую социометрической матрицей.

*II Вариант*

Дорогой друг!

Убедительно просим ответить на вопросы, которые перечислены ниже. Будем признательны, если Ваши ответы будут искренними. Ваши ответы помогут нам лучше познакомиться, дадут интересную и полезную информацию о классе. Вписывая фамилии своих одноклассников, не используйте, пожалуйста, слова «все» или «никого».

Анкета для социометрического исследования

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

1б. С кем из одноклассников Вы хотели бы отдыхать в последнюю очередь?

2а. С кем из одноклассников Вы бы хотели делиться своими проблемами и переживаниями?

2б. С кем из одноклассников Вы бы не хотели делиться своими проблемами и переживаниями?

3а. С кем из одноклассников Вы бы хотели советоваться по поводу выполнения учебных заданий?

3б. С кем из одноклассников Вы не стали бы советоваться по поводу выполнения учебных заданий?

4 а. С кем из одноклассников Вы бы хотели выполнять какую-нибудь совместную работу?

*Внимание! На каждый вопрос составляется своя матрица, чтобы определить лидерство в разных областях деятельности (интеллектуальное, эмоциональное и др.). Матриц должно быть столько же, сколько опросов предлагалось ученикам. Лидер класса определяется только по суммарной матрице.*

Слева по вертикали и сверху по горизонтали в социометрической матрице перечисляются фамилии членов исследуемой группы в одном и том же порядке, например, в алфавитном или под шифром с соответствующими номерами. В строках социометрической матрицы отмечаются выборы и отклонения, сделанные данным членом группы.

В приведенной ниже таблице 1, фрагменте социометрической матрицы отмечены, например, выборы, сделанные Ивановым: первый его выбор приходится на Егорова, второй – на Сидорова, третий – на Петрова. В том случае, если выборы или отклонения являются взаимными, соответствующий факт отмечается в социометрической матрице заключением цифр в кружки.

Крайние правые столбцы и нижние строки социометрической матрицы являются итоговыми. В них вносятся суммарные данные о количестве выборов и отклонений, полученных и сделанных каждым из членов группы.

Просматривая нижние строки заполненной социометрической матрицы, можно определить лидера в данной группе. Им будет один из членов, который получил наибольшее число выборов. По количеству отклонений можно также определить того, кто вызывает к себе наибольшие антипатии (см. таблицу1).

*Таблица 1*

**Социометрическая матрица**

Фамилия выбираемого члена группы Фамилия выбирающего члена группы	Иванов	Петров	Егоров	Сидоров	Итоговые данные	
					Количество сделанных выборов	Количество сделанных отклонений
Иванов		3	1	2		
Петров	1					
Егоров		3				
Сидоров		4				
.....						
1)Количество получаемых выборов						
2)Количество получаемых отклонений						
3)Итого						

#### *Объясните полученные результаты*

Продумайте, где и как можно использовать полученные при помощи социометрии данные.

Используйте свои идеи при составлении плана воспитательной работы с классом. Помните о необходимости осторожного обращения с результатами социометрического исследования, не забывайте, что данная информация не должна попадать в руки учеников, но может быть использована Вами в качестве вспомогательного материала для учителя при планировании стратегии воздействия на отдельных учеников и класс в целом.

#### *Графическая обработка результатов проведения социометрической методики*

Более детальную и наглядную картину отношений, сложившихся в группе (класс), можно получить, построив специальные диаграммы, называемые социограммами. Это выполненные по определенной схеме рисунки, на которых при помощи соответствующих условных обозначений отмечаются все выявленные в исследованной

группе выбора и отклонения. Чаще всего строятся так называемые социограммы – мишени (рис. 1) и индивидуальные социограммы, относящиеся к данному испытуемому, к лидеру и отвергаемому большинством членов группы.



Рис.1.Социограмма – мишень

Представляющая взаимоотношения в группе, состоящей из 11 человек.

Число концентрических окружностей, из которых состоит социограмма-мишень, обычно соответствует максимальному количеству выборов, полученных в данной группе кем-либо из ее членов. На примере социограммы-мишени, представленной на рис. 1. Мы можем убедиться в том, что в данной гипотетической группе максимальное число полученных выборов равняется пяти. Это – то число выборов, которое получил лидер в группе. Он условно показан на социограмме в центре. Остальные участники группы располагаются на социограмме-мишени на периферии в пределах тех окружностей, которые соответствуют числу полученных ими выборов. От центра к периферии число уменьшается. Наконец, за пределами всех окружностей, имеющих на социограмме-мишени, располагаются те члены группы, которых не выбрал никто. Это – изолированные от остальных участники группы, не имеющие положительных отношений с другими членами. Выборы и отклонения на социограмме-мишени (такие социограммы строятся отдельно для выборов и для отклонений или комбинированно) отмечаются соответственно стрелками (например, синего и красного цветов), направленными от того кто выбрал, к тому, кого он выбрал (или, соответственно, отклонил).

Представляемые на социограммах данные нередко для получения более подробной информации о положении человека в системе внутригрупповых отношений информации о положении человека в системе внутригрупповых отношений дополняются числовыми показателями - индексами. Наиболее известный из них индекс групповой сплоченности, который характеризует систему групповых отношений в целом. Его формула выглядит следующим образом:

$$Cn = \frac{K}{BB}$$

Где  $Cn$  – показатель групповой сплоченности на эмоционально-межличностном уровне;  $K$  - общее число взаимных выборов, сделанных членами группы;  $BB$  - максимально возможное число взаимных выборов в данной группе.

$BB$  определяется, в свою очередь, по формуле:

$$BB = \frac{n(n-1)}{2a}$$

где  $n$  – число членов в изученной группе.

Достаточно представительную и разностороннюю информацию о положении человека в системе групповых взаимоотношений можно получить, например, при помощи следующих дополнительных социометрических индексов:

1. Разницы между числом выборов, сделанных данным членом группы, и

количеством сделанных им же отклонений. Этот индекс свидетельствует об отношении данного человека к группе в целом.

2. Разницы между числом полученных выборов и количеством полученных отклонений. Это - оценка отношения группы к данному человеку.

3. Количество взаимных выборов, имеющих у данного человека с остальными членами группы. Это индекс положительных взаимосвязей данного человека с остальными членами группы.

4. Количество полученных взаимных отклонений. Это - и индекс взаимной неприязни, проявляемой в отношениях данного человека с другими членами группы.

Интерпретация индекса сплоченности:

$C_n = 0,6 - 0,7$  – высокий уровень групповой сплоченности  $C_n = 0,2 - 0,3$  – средний уровень групповой сплоченности  $C_n = 0,01$  – низкий уровень групповой сплоченности

### Методика изучения психологического климата коллектива

Оцените, пожалуйста, как проявляются перечисленные ниже свойства психологического климата в Вашей группе, выставив ту оценку в анкете, которая, по Вашему мнению, соответствует истине (см. ниже анкета-таблица 2).

Оценки:

3 – свойства проявляется в группе всегда;

2 – свойства проявляется в большинстве случаев;

1 – свойства проявляется редко;

0 – проявляется в одинаковой степени и то, и другое свойство.

Подсчет итогов:

Сложить оценки левой стороны - сумма А (всех учеников); сложить оценки правой стороны – сумма В (сумма всех учеников). Найти разницу  $C = \frac{AB}{n}$ , где n – количество учеников в классе.

Если С равно нулю или имеет отрицательную величину, то имеет ярко выраженный неблагоприятный психологический климат.

Если С более 25, то психологический климат благоприятен. Если С менее 25 – климат неустойчиво-благоприятен.

Таблица 2

### Анкета по изучению свойств психологического климата

№	Свойства психологического Климата А	Оценка	Свойства психологического Климата В
1	2	3	4
1.	Преобладает бодрый, жизнерадостный тон настроения	3210123	Преобладает подавленное настроение
2.	доброжелательность в отношениях, взаимные симпатии	3210123	Конфликтность в отношениях, антипатия
3.	В отношениях между группировками внутри Вашего коллектива существует взаимное расположение	3210123	Группировки враждуют между собой
4.	Членам группы нравится вместе Проводить время	3210123	Проявляют к более близкому общению безразличие
5.	Успех и или неудачи товарищей вызывают сопереживание всех Членов группы	3210123	Успех и или неудачи товарищей оставляют равнодушными или вызывают зависть, злорадство

6.	С уважением относятся к мнению других	3210123	Каждый считает свое мнение главным и нетерпим к мнению других
7.	Достижение и неудачи группы переживаются как собственные	3210123	Достижение и неудачи группы не находят отклика у ее членов
8.	В трудные дни для группы происходит эмоциональное единение «один за всех и все за одного»	3210123	В трудные дни группа «раскисает»: растерянность, ссоры, взаимные обвинения
9.	Чувство гордости за группу, если ее отмечает руководство	3210123	К похвалам и поощрениям группы относятся равнодушно
10.	Группа активна, полна энергии	3210123	Группа инертна, пассивна
11.	Доброжелательно относятся к новичкам, помогают им освоиться в коллективе	3210123	Новички чувствуют себя чужими, к ним часто проявляют враждебность
12.	В группе справедливое отношение ко всем членам, поддерживают слабых	3210123	Группа заметно разделяется на «привилегированных» и «пренебрегаемых», пренебрежительное отношение к слабым
13.	Совместные дела увлекают всех, велико желание работать коллективно	3210123	Группу невозможно поднять на совместное дело, каждый думает о своих интересах

### **3. Программа групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики.**

#### **А. Пояснительная записка.**

1. Актуальность, цель и задачи программы.
2. Показания, ограничения и противопоказания участия в программе.
3. Количественный и качественный состав группы.
4. Содержание в виде, позволяющем определить ее значимость для работы с данным контингентом (в образовательном учреждении), в виде, определяющем пути достижения цели участниками занятий (дети, взрослые, учителя, родители и т.д.) в виде, раскрывающем содержание разделов.

#### **5. Необходимые материалы и оборудование.**

#### **Б. Тематический план занятий по схеме (или в таблице): Тема Цели и задачи**

#### **Наименование форм работы**

Упражнения (без подробных описаний), но с обозначением планируемого времени на его затрату

В. Список использованной литературы Приложение, в котором расписаны все упражнения.

### **4. Материалы консультативной деятельности с педагогами и родителями.**

Рекомендуется провести психологическое консультирование педагогов и родителей как субъектов образовательного процесса.

Рекомендации по оформлению результатов психологической консультативной деятельности с педагогами и родителями

1. Формулировка запроса со стороны педагога или родителя, работа по уточнению и прояснению проблемы.

2. Базовые данные о ребенке и о сложившейся ситуации. Уточняем как давно длится эта ситуация / проблема. Что педагог/родитель предпринимал для ее разрешения. Были ли подобные ситуации в прошлом. Есть ли опыт положительного решения в этой ситуации.



3. Изложите суть организации работы с педагогами/родителями на диагностическом этапе консультирования (для этого этично и корректно должны быть рассмотрены примерно, следующие вопросы: насколько эмоциональное состояние педагога/родителя позволяет ему изменять сложившиеся модели поведения? Насколько адекватны воспитательные установки педагога/родителя? Каков образ ребенка у педагога/родителя? Понимает ли педагог/родитель, каким образом его поведение взаимосвязано с трудностями ребенка? Готов ли педагог/родитель брать на себя ответственность за решение проблем ребенка? (готовность выполнять рекомендации)) ответы педагога/родителя кратко фиксируются в отчете.

4. Изложите суть организации работы с педагогами и родителями на этапе оказания помощи (ваша формулировка проблемы с переводом в позитивно сформулированные цели, рекомендуемые стратегии, формы поддержки, рекомендации по решению проблемы – конкретные действия для достижения позитивно сформулированных целей, понимание необходимости освоения педагогом или родителем новых форм и моделей взаимодействия с ребенком)

5. Формулирование рекомендаций – конкретных способов решения поставленных задач (рекомендации лучше записать, их не должно быть много, если педагог/родитель получает готовую памятку, необходимо ее прокомментировать)

6. Получение обратной связи от педагогов/родителей (нужно проверить, насколько точно педагог или родитель все понял) • «С чего вы можете начать и каким образом?» • «Как вы думаете, что из предложенного вы могли бы использовать?»

7. Договариваемся о сроке применения рекомендаций и повторной встрече (не ранее, чем через 2-3 недели) Обсуждение итогов применения рекомендаций (важно получить обратную связь о том, насколько правильно были поняты рекомендации, правильно ли применялись) • «Удалось ли вам применить рекомендации?» Если нет, то, что помешало?» • «Если удалось, то, как вы это делали и к какому результату это привело?»

8. Анализ опыта проведенной консультации, рефлексия (что удалось или не удалось).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись психолога (практиканта) \_\_\_\_\_

### **5. Программа психологической олимпиады.**

Необходимо провести психологическую олимпиаду для старшеклассников виде квиз-игры, где в формате квиз-игры школьники отвечают на вопросы олимпиады.

Рекомендации по оформлению и проведению психологической олимпиады:

1. Титульный лист программы олимпиады с указанием темы и исполнителя.
2. Пояснительная записка, содержащая: цель, задачи, время, необходимые инструменты и т.д.
3. Основная часть с перечислением заданий для детей.
4. Оценка по каждому заданию по олимпиаде.
5. Заключение и список использованной литературе.

### **6. Профориентационная презентация (демонстрация мультимедийной презентации по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей)**

Продемонстрировать и рассказать подробно о направлении «Психолого-педагогическое образование» и об обучении в Сахалинском государственном университете.

Рекомендации по проведению профориентационной презентации:

1. Студенту необходимо скачать презентацию на кафедре психологии.
2. Познакомиться с информацией на презентации, подготовить текст выступления на 30-40 минут.

3. Подготовить интересные вопросы для школьников по психологии.

### **7. Конспект проведения внеклассного мероприятия**

#### **Схема конспекта мероприятия**

1. Титульный лист: тема, форма, фамилия, имя, отчество студента, методист кафедры.
2. Задачи мероприятия. Ожидаемые образовательные результаты: воспитательные; метапредметные, личностные.
3. Место, время, проведения.
4. Организация подготовки мероприятия: распределение поручений, оборудование и средства.
5. Сценарий мероприятия.
6. Список использованной литературы.
7. Анализ проведенного мероприятия.

#### **Индивидуальный отчет по результатам практики.**

Студента(-ки) Института психологии и педагогики, направления «Психолого-педагогическое образование» курса, проходившего(-ей) практику в период с ... по.... в организации\_\_\_\_\_класс(группа)\_\_\_\_\_

1. Выполнение плана практики. Какие изменения имели место и почему?
2. Количество проведенных мероприятий. Какие из них проходили более удачно и почему? Какие вызвали затруднения и почему?
3. Какие формы работы были включены в систему воспитательной работы с данным коллективом?
4. Как реализовывался индивидуальный подход к учащимся?
5. Какие знания, умения и навыки были приобретены в процессе прохождения практики?
6. Каким образом проводилась исследовательская работа?
7. Трудности, которые испытывали в период прохождения практики.
8. Общие выводы по практике. Ее значение в становлении личности
9. профессиональной подготовке психолога образования.
10. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Дата заполнения\_\_\_\_\_ Подпись студента\_\_\_\_\_

### **Фонды оценочных средств**

Через неделю практики студенты показывают календарный тематический план.

**Аттестация по итогам практики** включает:

1. Пять основополагающих документов, выданных на установочной конференции, аккуратно заполненных и с печатями в нужных местах (индивидуальное задание, путевка, рабочий график, приказ/распоряжение от учреждения о приеме студента на практику, отзыв)
2. Анализ документации школьного психолога
3. Психологическая характеристика на школьный класс, включающая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе
4. Программа групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики
5. Материалы консультативной деятельности с педагогами и родителями

6. Программа психологической олимпиады (если проводилась)
7. Профориентационная презентация (демонстрация мультимедийной презентации по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей)
8. Конспект проведения внеклассного мероприятия
9. Индивидуальный отчет по результатам практики
10. Дневник студента-практиканта (для очной формы обучения).

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

**Критерии оценки производственной практики по балльно-рейтинговой системе  
(для студентов очной формы обучения)**

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
1.Организационная работа				
1.	Участие в установочной конференции	Присутствие на установочной конференции	2	2
2.	Изучение базы практики, основных документов школьного психолога	Констатация только общих сведений о базе	2	3
		Дана характеристика организации учебно-воспитательного процесса		
3.	Составление календарного плана на период практики	Составление календарного плана на каждую неделю	2	4
4.	Отношение к практике (баллы выставляются за каждую неделю практики)	Проявляет дисциплинированность, самостоятельность, выполнение индивидуального плана	1	5
		Проявляет организованность, недостаточно самостоятельности и инициативы	1	4
		Нарушает индивидуальный план, не проявляет инициативы	1	2
		Нарушает трудовую дисциплину	1	2
2. Учебно-методическая работа				
1.	Анализ документации школьного психолога	Конспект с анализом документации	2	5
2.	Индивидуальный отчет	Наличие отчета	2	5
3.Воспитательная работа				
1.	Конспект проведения внеклассного мероприятия	Наличие конспекта. Поставлены цели, рассмотрены различные аспекты, сделаны выводы	2	5
2.	Материалы консультативной деятельности с родителями	Наличие конспекта по конкретному запросу с анализом	2	5
3.	Программа психологической олимпиады	Наличие программы и отчета о ее проведении, а также фиксация выполнения в дневнике	2	6
4.	Профориентационная	Наличие отчета о выполнении	2	6

	презентация (демонстрация мультимедийной презентации по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей)	задания, а также фиксация выполнения в дневнике		
<b>4. Исследовательская работа</b>				
1.	Психологическая характеристика на школьный класс, включая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе	Наличие характеристики на школьный класс, оформленной должным образом, результатов социометрического исследования с вложенными бланками ответов, заполненными рукой обучающихся, а также отчета о проведенном исследовании с выводами и рекомендациями	2	5
<b>5. Дополнительные виды работ</b>				
1.	Хозяйственная помощь студента	Описание в дневнике видов помощи педагогам и психологу по хозяйственной части	2	3
2.	Организация и проведение экскурсий студентом	Написание в дневнике в виде непосредственной деятельности	2	3
3.	Проведение праздников	Описание в дневнике проводимых администрацией и педагогами праздников	2	3
4.	Непосредственное активное участие студента в мероприятиях учреждения	Описание в дневнике видов деятельности в образовательной организации	2	3
<b>6. Подведение итогов по практике</b>				
1.	Оценка документации по практике	Сдана своевременно, частично отвечает требованиям	3	3
		Сдана своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	3	4
		Сдана своевременно в полном объеме, отвечающее всем методическим и грамматическим требованиям	5	5
2.	Уровень педагогических умений	Сформированности профессиональных компетенций	3	5
3.	Качество ведения дискуссии на защите	Речевые ошибки, неумение владеть собой, отсутствие контакта с аудиторией	3	3

		Слабый контакт с аудиторией, отсутствие аргументов, ответы на вопросы иногда уклончивы	3	5
		свободное владение материалом, конкретность и точность ответов, выдержка, уверенность	4	6
		Всего баллов	52	100
<i><b>Шкала перевода баллов в оценки:</b></i>				
85-100 баллов		отлично		
70-84 балла		хорошо		
52-69 баллов		удовлетворительно		
0-51 балл		неудовлетворительно		

## 7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

В течение производственной (педагогической) практики студент систематически приходит на консультации к научному руководителю по практике. При возникновении затруднений студент-практикант может обратиться к руководителю ОПОП, заведующему кафедрой психологии Института психологии и педагогики.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой производственной (педагогической) практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Практическая работа	Сам.раб.	
1.	Подготовительный	10 часов 1. Проведение инструктажа по технике безопасности 2. Планирование, составление календарного плана практики	10	Календарный план
2.	Диагностико-аналитический	100 часов 1. Анализ нормативных документов школьного психолога 2. Психологическая характеристика на школьный класс, включая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе	10	Анализ документации; заключение по результатам материалов социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе

3.	Коррекционно-развивающий	160 часов 1. Программа групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики 2. Проведение воспитательного мероприятия его анализ.	10	Программа групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам проведения социометрического исследования и заключения о социально-психологическом климате в классе; Конспект воспитательного мероприятия, его анализ
4.	Консультативно-просветительский	62 часов 1. Материалы консультативной деятельности с родителями 2. Программа психологической олимпиады 3. Профориентационная презентация (демонстрация мультимедийной презентации по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей) 4. Проведение внеклассного мероприятия	10	Конспект материалов консультативной деятельности с родителями; программа психологической олимпиады (квиз-игры) по психологии; отчет о проведении профориентационной презентации; конспект внеклассного мероприятия
5.	Итоговый	50 часов 1. Оформление отчетной документации 2. Подготовка группового отчета к заключительной конференции 3. Участие в заключительной конференции	10	Индивидуальный отчет по результатам практики Заключительная конференция
Итого		372	50	432 часа

По итогу прохождения практики и защиты отчета на конференции по практике студент получает «зачтено» или «не зачтено» и отметку согласно следующим критериям:

<b>Уровни освоения компетенций</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценочные средства</b>
<p>Подвину́тый (85-100 баллов) Зачтено Отлично</p>	<p>«Зачтено» ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Базовый (70-84 балла) Зачтено Хорошо</p>	<p>«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач мероприятий, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Пороговый (52-69 баллов) Зачтено Удовлетворительно</p>	<p>«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; Испытывающий трудности подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 51 баллов) не зачтено Неудовлетворительно</p>	<p>«Не зачтено» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>

## **8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ**

### **8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)**

#### **а) основная литература:**

1) Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция: учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. М.: Издательство Юрайт, 2022. 423 с.

2) Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.]; под редакцией И. В. Дубровиной. 5-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2022. 280 с.

3) Кузнецов О.В. Введение в профессию психолог: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2021. 440 с. <https://urait.ru/viewer/vvedenie-v-professiyu-psiholog-469136#page/2>

4) Кашапов М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы: издание для вузов. М.: Юрайт, 2021. 183 с. <https://urait.ru/viewer/professionalnoe-stanovlenie-pedagoga-psihologo-akmeologicheskie-osnovy-473111#page/2>

5) Вачков И.В. Гриншпун И.Б. Пряжников Н.С. Введение в профессию психолог. М.: Московский психолого-социальный институт, 2015. 464 с.

#### **б) дополнительная литература:**

1) Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для вузов / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. М.: Издательство Юрайт, 2022. 463 с.

2) Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог: учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева. М.: Издательство Юрайт, 2022. 353 с.

3) Руководство практического психолога. Психолог в школе: практическое пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под редакцией И. В. Дубровиной. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2022. 206 с.

4) Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике: учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2022. 139 с.

5) Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения. М.: Инфра-М, 2011. 304 с.

6) Красникова Е.А. Этика и психология профессиональной деятельности: Учебник. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003. 290 с.

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1) Журнал «Вопросы образования» // <https://vo.hse.ru/about>

2) Журнал «Наука и школа» // <http://nauka-i-shkola.ru/>

3) Психологическая наука и образование // <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml>

4) Научная электронная библиотека [https://www.elibrary.ru/rubric\\_titles.asp?rcode=150000](https://www.elibrary.ru/rubric_titles.asp?rcode=150000)

5) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);

6) Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная),(лицензия 49512935);

7) Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661)

8) Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661),

9) Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),

10) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351).

11) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);



12) Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 49512935);

13) Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661)

14) Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661),

15) Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),

16) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351).

**г) ссылки на книги в электронных библиотечных системах:**

1. Производственная практика: программа и методические рекомендации по специальности 020400 «Психология» / Н.Н. Назаренко, Под ред. К.М. Гайдар. Воронеж, 2005. – 28 с. <https://knigogid.ru/books/1781936-proizvodstvennaya-praktika-programma-i-metodicheskie-rekomendacii-po-specialnosti-020400-030301-psihologiya/toread>

2. Программа производственной практики - <https://www.mininuniver.ru/images/obuchenie/programmy/Program-and-docs/>

3. Рабочая программа: Программа по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. – <https://odin.mgimo.ru/sveden/files/000960.pdf>

4. Рабочая программа производственной практики - [https://www.ulsu.ru/media/documents/%D0%A0%D0%9F%D0%9F%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0\\_2017\\_2aVUbUI.pdf](https://www.ulsu.ru/media/documents/%D0%A0%D0%9F%D0%9F%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0_2017_2aVUbUI.pdf)

5. Шуткина Ж.А., Маркелова Т.В., Барсуков А.В. Учебно-методические рекомендации по организации практик. Нижний Новгород, 2018. 81 с. <http://www.lib.unn.ru/students/src/PRAKTIKI.PDF>

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<i>Основная литература</i>		
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ. (в рамках апробации моделей функционирования психологической службы в общеобразовательных организациях федерального проекта «Современная школа» Национального проекта «Образование»), 2019. — 276 с. 2. Гарусев, А. В. Основные методы сбора данных в психологии : учебное пособие / А. В. Гарусев, Е. М. Дубовская, В. Е. Дубровский. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 158 с.	1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://mbu-imc.ucoz.ru/PMO/Psihologiya/metodicheskie_rekomendacii_psiikh_sluzhbe.pdf">http://mbu-imc.ucoz.ru/PMO/Psihologiya/metodicheskie_rekomendacii_psiikh_sluzhbe.pdf</a>  2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbooks.hop.ru/8872.html">http://www.iprbooks.hop.ru/8872.html</a>	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека,

		читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
<i>Дополнительная литература</i>		
1.Францирофоров Ю.В., Павлова Е.П. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: Практическое руководство по подготовке, изложению к защите научных работ. М.: Книга сервис, 2003. 128 с.	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296, ФГБОУ ВО «СахГУ»	1
2.Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. М: Университет, 2003. 240 с.		1
3.Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. Пособие для студ. сред.проф.учеб.заведений / Н.А.		1
4.Виноградова, Л.В. Борикина. – 4-е изд., испр. М.: Академия, 2006. 96 с.		1
5.Волков Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Под ред. Н.И. Загузова. М.: Гардарики, 2003. 185 с.		2
6.Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. Ростов-на-Д.: Феникс, 2003. 128 с.		3
<i>Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы</i>		
1.Лаврухина, Т. В. Учебная практика для студентов 1 курса : методические указания к проведению учебной практики для студентов 1 курса / Т. В. Лаврухина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 16 с.	1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbooks.hop.ru/74418.html">http://www.iprbooks.hop.ru/74418.html</a>	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная
2.Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика : учебное пособие / Г. А. Сидоренко, В. А. Федотов, П. В. Медведев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с.	2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbooks.hop.ru/71292.html">http://www.iprbooks.hop.ru/71292.html</a>	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная.
3.Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с.	3. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbooks.hop.ru/72577.html">http://www.iprbooks.hop.ru/72577.html</a>	Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная.
4.Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. —	4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbooks.hop.ru/82560.html">http://www.iprbooks.hop.ru/82560.html</a>	Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная.
		Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.
		Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная.
		Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
		Учебный корпус №9, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 2. OPEN. бесплатная/общедоступная
		Общежитие №4, комната отдыха / ул. Пограничная 70. OPEN. бесплатная/общедоступная.
		Общежитие ЮСПК, библиотека,

208 с.		читальный зал / ул. Ленина 282. OPEN. бесплатная/общедоступная.
<i>Ресурсы сети Интернет</i>		
Журнал «Вопросы образования» Журнал «Наука и школа» Психологическая наука и образование Консультативная психология и психотерапия	<a href="https://vo.hse.ru/about">https://vo.hse.ru/about</a> <a href="http://nauka-i-shkola.ru/">http://nauka-i-shkola.ru/</a> <a href="http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml">http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml</a> <a href="http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml">http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml</a>	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
<i>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</i>		
1.Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU. 2.Психологические статьи, книги, курсы и семинары. 3.Психологический журнал, статьи. 4.Профессиональный сайт психологов, статьи, консультации. 5. Научно-популярный психологический портал, на котором собраны статьи, книги, фильмы, презентации и даже рефераты по психологии. 6. Статьи по психологии и психотерапии.	1. <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> 2. <a href="http://psyfactor.org">http://psyfactor.org</a>  3. <a href="http://www.psychologies.ru/">http://www.psychologies.ru/</a> 4. <a href="https://www.b17.ru">https://www.b17.ru</a> 5. <a href="http://psychojournal.ru/">http://psychojournal.ru/</a> 6. <a href="https://psy-practice.com/">https://psy-practice.com/</a>	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная

## 8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

### Методические рекомендации (учебно-методические и методические материалы)

Дневник студента практиканта должен быть заполнен во всех представленных графах. Обязательным является анализ ежедневной деятельности студента во время прохождения производственной практики. Анализ проводится в графах «положительное»

и «отрицательное».

Студент, проходящий производственную практику, должен:

1. На организационном этапе

- присутствовать на установочной конференции, организуемой руководителем практики и проводимым для разъяснения положений программы производственной практики;

- прослушать инструктаж руководителя практики / зав.кафедрой;

- получить индивидуальное задание.

2. В период прохождения практики:

- ответственно подходить к выполнению программы практики, к поручениям руководителя практики от организации (учреждения, предприятия);

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормы, действующие в организации (в учреждении);

- активно овладевать практическими навыками работы, собирать и анализировать материал, необходимый для написания отчета по практике и курсовой (для заочников) / выпускной квалификационной работы;

- выявить приоритетные направления в деятельности организации по месту прохождения практики;

- изучить должностные инструкции психологов и педагогов;

- изучить и оценить существующий документооборот педагога-психолога;

- осуществлять взаимодействие с руководителем от базы практики;

- проанализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие сферу психолого-педагогической деятельности;

- осуществлять посильную помощь педагогу-психологу учреждения;

- регулярно вести дневник практики.

3. На заключительном этапе: предоставить руководителю практики отчетную документацию:

- индивидуальное задание на производственную практику;

- письменный отчет по практике (объем не менее – 25-30 страниц);

- дневник прохождения практики.

В дневнике практики указываются календарные сроки прохождения практики, отражаются ежедневные записи студента, которые подразумевают описание ежедневных поручений руководителя практики от организации (учреждения, предприятия). Верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики и печатью организации (учреждения, предприятия).

- защитить в установленные сроки отчет по практике.

### 8.3. Карта баз практики

Студенты-практиканты, обучающиеся по направлению «Психолого-педагогическое образование», профиль «Практическая психология личности» могут проходить производственную (педагогическую) практику на базе образовательных организаций подведомственных Министерству образования Сахалинской области и департаменту образования города Южно-Сахалинска.

№	Место проведения практики
1.	МАОУ Гимназия № 2, г. Южно-Сахалинск
2.	МАОУ НОШ № 21, г. Южно-Сахалинск
3.	МАОУ СОШ № 1, г. Анива
4.	МАОУ СОШ № 1, г. Корсаков
5.	МАОУ СОШ № 1, г. Холмск
6.	МАОУ СОШ № 19, с. Дальнее, Городской округ «Город Южно-Сахалинск»
7.	МАОУ СОШ № 2, г. Корсаков

8.	МАОУ СОШ № 3 им. А.А. Булгакова, г. Корсаков
9.	МАОУ СОШ № 3 им. Героя России С. Ромашина, г. Южно-Сахалинск
10.	МАОУ СОШ № 8 им. генерал-лейтенанта В.Г. Асапова, г. Южно-Сахалинск
11.	МБОУ начальная общеобразовательная школа эстетического развития, г. Углегорск
12.	МБОУ ОШ № 4, г. Оха
13.	МБОУ СОШ № 1 им. Героя Советского Союза Г.П. Петрова, пгт. Ноглики
14.	МБОУ СОШ № 1, г. Поронайск
15.	МБОУ СОШ № 2, г. Долинск
16.	МБОУ СОШ № 23, г. Южно-Сахалинск
17.	МБОУ СОШ с. Воскресеновка, городской округ «Тымовский»
18.	МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по греко-римской борьбе г. Южно-Сахалинска»
19.	МБУ Дом культуры «Ключи», с. Ключи, городской округ «Город Южно-Сахалинск»
20.	МБУ дополнительного образования Центр детско-юношеского туризма города Южно-Сахалинска
21.	МБУК КДЦ «Россия муниципального образования «Холмский городской округ», г. Холмск
22.	ОГАУ «Спортивная школа водных видов спорта», г. Южно-Сахалинск

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование».

### Требования к условиям реализации практики:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения диагностики, коррекции, консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.

### Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBMPC-совместимые	Консультации	Процессор серии не ниже Pentium IV.

	персональные компьютеры		Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра психологии

Направление подготовки: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль: «Практическая психология личности»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на педагогическую практику**

для \_\_\_\_\_

Обучающегося 4 курса

учебная группа № заочная

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

адрес организации \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «11» ноября 2023 г. по «30» декабря 2023 г.  
с «09» января 2024 г. по «13» января 2024 г.

**Цель прохождения практики:**

1. Закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение необходимых практических умений и навыков.

**Задачи практики:**

1. Углубление и конкретизация психолого-педагогических знаний;
2. Овладение методикой планирования воспитательной работы;
3. Совершенствование методов анализа деятельности учителя и классного руководителя;
4. Анализ системы и направлений психологической работы в образовательной организации;
5. Активное участие в процедуре психологической работы в школе: проведение диагностики класса и т.д.;
6. Формирование профессиональной позиции психолога, его мировоззрения, стиля поведения, активное освоение профессиональной этики.

**Индивидуальные задания в период прохождения практики:**

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5
1. Анализ документации школьного психолога				
2. Психологическая характеристика на школьный класс, включающая материалы проведения социометрического исследования и изучения социально-психологического климата в классе				
3. Программа групповой психокоррекционной тренинговой работы по результатам вышеуказанной характеристики				
4. Материалы консультативной деятельности с педагогами и родителями				
5. Программа психологической олимпиады (если проводилась)				
6. Профорientационная презентация (демонстрация мультимедийной презентации)				

по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование» различных профилей)				
7. Конспект проведения внеклассного мероприятия				
8. Индивидуальный отчет по результатам практики				

**Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):**

**Знать:** целостность, логику, структуру и общую направленность учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; содержание деятельности психолога и педагога образовательной организации.

**Уметь:** проводить наблюдения за конкретным учеником и формулировать психолого - педагогические задачи на основе фактического материала, составлять характеристику школьного коллектива на основе используемых методик психолого-педагогического изучения межличностных отношений; взаимодействовать и сотрудничать с педагогами и учащимися в учебно-воспитательном процессе

**Владеть:** творческим и исследовательским подходом к профессиональной деятельности психолога образования, педагога; готовностью к самообразовательной деятельности и развитию в себе потребности в обогащении психолого-педагогическими знаниями, необходимыми для реализации деятельности школьного психолога.

СОГЛАСОВАНО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Власенкова Е.Г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001  
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.  
E-mail: [rector@sakhgu.ru](mailto:rector@sakhgu.ru), [www.sakhgu.ru](http://www.sakhgu.ru)

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Путевка

Выдана \_\_\_\_\_, студентке 4 курса очной формы обучения направления подготовки «Психолого-педагогическое образование» профиль «Практическая психология личности» Института психологии и педагогики, направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год для прохождения производственной практики в \_\_\_\_\_ на основании договора на проведение практики и приказа о допуске к практике № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Продолжительность практики  
с «11» ноября 2023 г.  
по «30» декабря 2023 г.  
с «09» января 2024 г.  
по «13» января 2024 г.

Руководитель практики от университета заведующий кафедрой психологии Власенкова Елена Геннадьевна, контактный телефон 45-23-44

Зав. кафедрой психологии \_\_\_\_\_ Власенкова Е.Г.

М.П.

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
<p>МАОУ СОШ № 6, г. Южно-Сахалинск</p>	<p>Прибыл на место практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании производственной практики вместе с письменным отчетом.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/ зав.каф.псих.Власенкова Е.Г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
проведения педагогической практики**

Выдан обучающемуся 4 курса. Форма обучения очная  
Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль  
«Практическая психология личности»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организа- ционный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		Бланки: индивидуальное задание, рабочий график (план)
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Отчетная документация
3	Заключител ьный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организации		Отчет

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указать сроки)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика – 10.11.2023 г.

Заполняется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем от профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания в принимающей профильной организации. Заполненный рабочий график (план) на практику хранится вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О прохождении производственной практики обучающихся  
ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента(-тов) 4 курса очной формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося(-ихся) по направлению подготовки: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль «Практическая психология личности» для прохождения производственной практики в сроки с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (8 недель)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем производственной практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » января 20\_\_ года о прохождении производственной практики.
2. Путевка направления производственной практики № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
подпись

М.П.

С распоряжением ознакомлены:

## Отзыв о прохождении производственной практики

\_\_\_\_\_, студента 4  
(Фамилия Имя Отчество)

курса очной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Практическая психология личности» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего производственную практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с «11» ноября 2023 г. по «30» декабря 2023 г; с «09» января по «13» января 2024 г.

## Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре психологии Института психологии и педагогики.
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции (бакалавра, магистра, специалиста, аспиранта)	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
1. Универсальные компетенции (УК)				
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2				
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3				
2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать				

отдельные их компоненты (в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-2				
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3				
Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7				
3. Профессионально-культурные компетенции (ПКС)				
Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии ПКС-2				
Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков ПКС-3				
Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения ПКС-5				
Способен к участию в коллективной работе по				

проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся ПКС-6				
Способен к реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение метапредметных образовательных результатов обучающихся ПКС-7				

Подпись руководителя  
практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)
(должность, ФИО)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.